

Институт технологий (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Донской государственный
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)



ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
Производственная практика по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности
программа практики

Закреплена за кафедрой Экономика и управление

Учебный план В38.03.02-22-3Bz-map.plx
38.03.02 Менеджмент
Профиль Менеджмент коммерческих организаций

Квалификация бакалавр

Форма обучения заочная

Общая трудоемкость 3 ЗЕТ

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 1,2

самостоятельная работа 103

часов на контроль 3,8

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Иная контактная работа	1	1	1	1
В том числе в форме практ.подготовки	103		103	
Итого ауд.	1,2	1,2	1,2	1,2
Сам. работа	103	103	103	103
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., ст.преп., Емельяненко И.С.

Рецензент(ы):

Управляющий ДО «На Энтузиастов» Филиала Ростовский №2 ПАО Банк «ФК Открытие»,
Губарев Д.Г.

финансовый директор ООО "Мир обоев", Путанашенко Т.С.

Рабочая программа практики

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02
МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016 г. № 7)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

Профиль Менеджмент коммерческих организаций

утвержденного учёным советом вуза от 25.04.2022 протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и управление

Протокол от 02.07.2022г. № 12

Срок действия программы: 2022-2026 уч.г.

Зав. кафедрой Диканов М.Ю.

Председатель НМС УГН(С)

_____ 2022 г.

Протокол № _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

_____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Экономика и управление

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Диканов М.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Экономика и управление

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Диканов М.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Экономика и управление

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Диканов М.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Экономика и управление

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Диканов М.Ю.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Цель практики - закрепление полученных теоретических знаний, приобретение практических навыков в качестве рабочих (либо стажеров) и опыта для дальнейшей учебы, будущей практической деятельности, а также овладения элементами делового общения в трудовом коллективе.
1.2	Типы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.
1.3	Способы проведения производственной практики: стационарная, выездная.
1.4	Форма проведения: дискретно.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б2.В.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Учет и анализ: управленческий учет	
2.1.2	Учет и анализ: финансовый учет и анализ	
2.1.3	Основы проектной деятельности	
2.1.4	Учет и анализ: управленческий учет	
2.1.5	Учет и анализ: финансовый учет и анализ	
2.1.6	Основы проектной деятельности	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Организация предпринимательской деятельности	
2.2.2	Экономика организации	
2.2.3	Налоги и налогообложение	
2.2.4	Управленческие решения	
2.2.5	Организация предпринимательской деятельности	
2.2.6	Экономика организации	
2.2.7	Налоги и налогообложение	
2.2.8	Управленческие решения	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

Знать:

Уровень 1	нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность предприятия, организации
Уровень 2	теоретические основы организации производства и особенности формирования структуры управления предприятий
Уровень 3	Основные результаты деятельности объекта исследования

Уметь:

Уровень 1	анализировать данные, необходимые для расчета технико-экономических показателей
Уровень 2	находить и использовать источники экономической, финансовой, управленческой информации для принятия управленческих решений
Уровень 3	выявлять проблемы при анализе конкретных производственных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев экономической эффективности

Владеть:

Уровень 1	современными методами сбора, обработки и анализа экономических показателей
Уровень 2	специальной терминологией в области организации производства
Уровень 3	навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Знать:

Уровень 1	организационные структуры управления человеческими ресурсами организаций
Уровень 2	организационные структуры управления человеческими ресурсами организаций, основы планирования

	человеческих ресурсов организаций
Уровень 3	организационные структуры управления человеческими ресурсами организаций, основы планирования и распределения полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
Уметь:	
Уровень 1	проектировать организационные структуры управления человеческими ресурсами организаций
Уровень 2	проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций
Уровень 3	проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
Владеть:	
Уровень 1	способностью проектировать организационные структуры, при разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций
Уровень 2	способностью проектировать организационные структуры, при разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, основами планирования и осуществления мероприятий
Уровень 3	способностью проектировать организационные структуры, при разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, основами планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

Знать:	
Уровень 1	основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений
Уровень 2	методы финансового менеджмента для решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала
Уровень 3	методы финансового менеджмента, используемые при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Уметь:	
Уровень 1	проводить оценку активов предприятия, управления оборотным капиталом и принятия инвестиционных решений
Уровень 2	применять методы финансового менеджмента для решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала
Уровень 3	использовать методы финансового менеджмента, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Владеть:	
Уровень 1	основными методами финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений
Уровень 2	методами финансового менеджмента для решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала
Уровень 3	методами финансового менеджмента, используемые при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

Знать:	
Уровень 1	сущность решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации
Уровень 2	технологические, продуктовые инновации или организационные изменения в производственной деятельности организации
Уровень 3	основы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации
Уметь:	
Уровень 1	принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельности организации
Уровень 2	внедрять технологические, продуктовые инновации или организационные изменения в производственной деятельности организации
Уровень 3	документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций

Владеть:	
Уровень 1	навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации
Уровень 2	навыками внедрения технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений в производственной деятельности организации
Уровень 3	навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организации при внедрении технологических, продуктовых инноваций

ПК-10: владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

Знать:	
Уровень 1	основные методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений
Уровень 2	основы выбора предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей
Уровень 3	методы количественного и качественного анализа информации, обоснования управленческих решений с учетом критериев их эффективности, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

Уметь:	
Уровень 1	подготавливать и принимать управленческие решения на основе результатов количественного и качественного анализа информации
Уровень 2	разрабатывать и оценивать предлагаемые варианты экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей
Уровень 3	разработать и обосновать предложения по реализации управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления с учетом их эффективности,

Владеть:	
Уровень 1	методами обоснования управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений
Уровень 2	способностью разработать и критически оценить предлагаемые варианты совершенствования управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
Уровень 3	методами обоснования управленческих решений с учетом критериев их эффективности, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления на основе результатов количественного и качественного анализа информации,

ПК-14: умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

Знать:	
Уровень 1	основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации
Уровень 2	основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами
Уровень 3	основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

Уметь:	
Уровень 1	применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации
Уровень 2	применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами
Уровень 3	применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

Владеть:	
Уровень 1	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации
Уровень 2	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами

Уровень 3	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
-----------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность организации; организационные структуры управления организаций, основы планирования и распределения полномочий с учетом личной ответственности; основные принципы и стандарты финансового учета; основы документального оформления управленческих решений; основные методы анализа при принятии управленческих решений.
3.2	Уметь:
3.2.1	Анализировать данные, необходимые для расчета технико-экономических показателей; проектировать организационные структуры управления; проводить оценку активами предприятия, управления оборотным капиталом; применять принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики; принимать решения в управлении производственной деятельности предприятия.
3.3	Владеть:
3.3.1	Современными методами сбора, обработки и анализа экономических показателей; навыками поиска и анализа документов в своей профессиональной деятельности; способностью проектировать организационные структуры управления при разработке стратегий управления человеческими ресурсами; навыками принятия управленческих решений; методами обоснования управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

	Раздел 1. Подготовительный этап						
1.1	Ознакомительная консультация и инструктаж студентов по прохождению практики со стороны руководителя производственной практикой от кафедры и от предприятия /ИКР/	3	0,5		Л1.1Л2.3Л3.1	0	
1.2	проведение инструктажа по технике безопасности /Ср/	3	10	ОПК-1 ПК-4 ПК-8 ОПК-3 ПК-10 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	

	Раздел 2. Производственный этап						
2.1	Ознакомление с предприятием, изучение технико-экономических показателей работы предприятия; сбор и обработка информации в соответствии с методической программой и заданием руководителя /Ср/	3	25	ОПК-1 ПК-4 ПК-8 ОПК-3 ПК-10 ПК-14	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.2	Сбор информации по организации основного, обслуживающего и вспомогательного производств. Изучение и анализ технологического процесса. /Ср/	3	25	ОПК-1 ПК-4 ПК-8 ОПК-3 ПК-10 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
2.3	изучение вопросов по природоохранной деятельности, по стандартизации и контролю качества продукции. /Ср/	3	18,2	ОПК-1 ПК-4 ПК-8 ОПК-3 ПК-10 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	

	Раздел 3. Экспериментальный этап						
--	---	--	--	--	--	--	--

3.1	Проведение аналитических расчетов по данным предприятия /Ср/	3	15	ОПК-1 ПК-4 ПК-8 ОПК-3 ПК-10 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
-----	--	---	----	--------------------------------------	---	---	--

	Раздел 4. Отчетный этап						
4.1	Обобщение информации, написание и оформление отчета по практике /Ср/	3	9,8	ОПК-1 ПК-4 ПК-8 ОПК-3 ПК-10 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
4.2	Проведение консультации по оформлению отчета по практике, защита отчетов /ИКР/	3	0,5	ОПК-1 ПК-4 ПК-8 ОПК-3 ПК-10 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
4.3	Подготовка к зачету по всем темам занятий /ЗачётСОц/	3	3,8	ОПК-1 ПК-4 ПК-8 ОПК-3 ПК-10 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	
4.4	все темы /КЧА/	3	0,2	ОПК-1 ПК-4 ПК-8 ОПК-3 ПК-10 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к защите отчета по производственной практике по получению профессиональных знаний и опыта профессиональной деятельности для студентов 3 курса направления «Менеджмент»

1. Характеристика предприятия, организационно-правовая форма, организационная и производственная структура управления. Характеристика ассортимента продукции (услуг). Основные технико-экономические показатели работы промышленного предприятия (предприятия сферы услуг).
2. Функции и задачи основного производства и его подразделений. Характеристика организации производства на предприятии.
3. Характеристика форм и методов организации обслуживания населения.
4. Структура производственного процесса.
5. Мероприятия по повышению эффективности процесса производства продукции и оказания услуг. Мероприятия по повышению эффективности процесса обслуживания населения.
6. Применение прогрессивных форм обслуживания населения. Организация процесса обслуживания заказчиков.
7. Результаты анализа организации производства, технологических процессов одного из цехов, производящих основной вид продукции или услуг.
8. Характеристика типов производственных процессов.
9. Порядок технологической последовательности процесса изготовления изделия.
10. Организация обслуживающего и вспомогательного производства. Организация ремонтного хозяйства. Функции и задачи ремонтного хозяйства.
11. Виды ремонтных работ, система организации производства ремонтных работ. Формы организации ремонта оборудования. Методы ремонта.
12. Функции и задачи энергетического хозяйства. Источники снабжения предприятия различными видами энергии. Направления экономного расходования энергии.
13. Функции и задачи транспортного хозяйства. Виды транспортных средств и направления их использования. Механизация погрузочно-разгрузочных работ.
14. Назначение и задачи складского хозяйства. Виды складов. Оборудование складских помещений. Механизация складских работ.
15. Функции и задачи инструментального хозяйства. Организация инструментального хозяйства.
16. Источники загрязнения. Улучшение экологической среды предприятия. Мероприятия по защите окружающей среды.
17. Задачи службы стандартизации на предприятии. Действующая на предприятии нормативно-техническая документация, категории и виды стандартов.
18. Методы и средства контроля за качеством продукции и услуг на всех этапах технологического процесса изготовления изделий.
19. Влияние качества сырья, заготовок, комплектующих изделий, оборудования, квалификации рабочих на качество готовых изделий.
20. Применяемые средства измерения качества. Система обеспечения качества продукции.

5.2. Темы письменных работ
Не предусмотрено.
5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)
Комплект оценочных материалов (оценочных средств) прилагается.
5.4. Перечень видов оценочных средств
Вопросы к зачету при защите отчета по практике. Отчет по практике.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Голов, Р.С.	Организация производства,, экономика и управление в промышленности: учебник URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452544 (21.12.2018).	Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017	ЭБС
Л1.2	Баскакова, О.В.	Экономика предприятия (организации): учебник URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496094 (21.12.2018).	Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», , 2018	ЭБС
Л1.3	Савкина, Р.В.	Планирование на предприятии: учебник URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496157 (21.12.2018).	Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», , 2018	ЭБС
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Панина, З.И	Организация и планирование деятельности предприятия сферы сервиса : практикум URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495811 (21.12.2018).	Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017	ЭБС
Л2.2	Наумова, Т.М	Экономика отрасли : практикум URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461604 (21.12.2018).	Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016	ЭБС
Л2.3	В.Я. Горфинкель, О.В. Антонова, А.И. Базилевич и др. ; под ред. В.Я. Горфинкеля.	экономика предкприятия: учебник - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454026 (21.12.2018).	Москва : Юнити-Дана, , 2013	ЭБС
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Сапожникова А.Г.	Руководство для преподавателей по организации и планированию различных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся в Донском государственном техническом университете : методические указания https://ntb.donstu.ru/system/files/2018-1171-mu_rukovodstvo_dlya_prepodavateley_sapozhnikova_a.g.pdf	Ростов н/Д: Донской гос. тех.ун-т, 2018	ЭБС
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Научная электронная библиотечка https://elibrary.ru/defaultx.asp			
6.3.1 Перечень программного обеспечения, подлежащего ежегодному обновлению				
6.3.1.1	Microsoft Word			

6.3.1.2	Microsoft Power Point
6.3.1.3	Microsoft Excel
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Консультант+
6.3.2.2	Росстат

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).

Технические средства обучения: маркерная доска, комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ПКс лицензионным программным обеспечением).

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Предназначены для самостоятельного изучения дисциплинами бакалаврами. Изучение основывается на самостоятельно работе бакалавров в течение соответствующего семестра (года) по рекомендациям документации, входящей в состав РПД. Рекомендации определяют порядок работы студента по трем видам процесса образования, предусмотренными РПД:

1. Основного – по изучению лекционного материала
2. Практического – рамках практических занятий,
3. Дополнительного – посредством самостоятельной работы с библиографическим материалам и выполнению текущих заданий практической части учебной программы самостоятельно.